

Затверджено розпорядженням голови
Апеляційного суду Вінницької області
від 03 лютого 2016 року № 2/2-15

ПЛАН
заходів щодо запобігання і протидії корупції
в Апеляційному суді Вінницької області на 2016 рік

<i>N з/п</i>	<i>Зміст заходів</i>	<i>Терміни і строки виконання</i>	<i>Відповідальні за виконання</i>
1	2	3	4
1	Проводити роз'яснювальну роботу серед працівників суду з питань дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції», Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції», Закону України «Про очищення влади», Закону України «Про державну службу»	постійно	Голова суду, заступники голови суду, керівник апарату, заступник керівника апарату, начальники відділів
2	Проводити збори, наради, семінари з працівниками суду з метою вивчення основних положень антикорупційного законодавства, питань дотримання законодавства про державну службу, обговорення реалізації заходів запобігання корупції, а також стану роботи зі скаргами та повідомленнями громадян про виявлені факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень	постійно	Голова суду, заступники голови суду, керівник апарату, заступник керівника апарату, начальники відділів
3	Сприяти дотриманню етичних стандартів поведінки та забезпечити контроль за дотриманням правил доброчесності працівниками суду	постійно	Голова суду, заступники голови суду, керівник апарату, заступник керівника апарату, начальники відділів, працівники суду
4	Забезпечити якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору, щорічну оцінку виконання державними службовцями Апеляційного суду Вінницької області покладених на них обов'язків і завдань, атестацію	постійно	Голова суду, заступники голови суду, керівник апарату, заступник керівника апарату, начальники відділів, працівники відділу кадрової роботи та

	державних службовців		державної служби, безпосередній керівник
5	Забезпечити попередження осіб, які претендують на зайняття вакантних посад державних службовців про встановлені законами України "Про державну службу" та "Про запобігання корупції" обмеження, пов'язані з прийняттям на державну службу та її проходженням	постійно	працівники відділу кадрової роботи та державної служби
6	Вживати заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів; вживати заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів; вживати заходи для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (ст. 28 Закону України «Про запобігання корупції»)	постійно	Голова суду, заступники голови суду, керівник апарату, заступник керівника апарату, начальники відділів; безпосередній керівник; відповідальні особи за запобігання корупції (уповноважені особи)
7	Забезпечувати виконання правил етичної поведінки державних службовців (розділ VI Закону України «Про запобігання корупції»)	протягом року	Голова суду, заступники голови суду, керівник апарату, заступник керівника апарату, начальники відділів
8	Надавати роз'яснення працівникам суду при заповненні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік; до початку роботи системи подання та оприлюднення декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» забезпечити організацію подання декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру в порядку, встановленому Законом України «Про засади запобігання і протидії корупції».	протягом року	Відділ кадрової роботи та державної служби, відповідальні особи за запобігання корупції (уповноважені особи)
9	Забезпечити проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, а також посад з підвищеним	за потреби	Відділ кадрової роботи та державної служби

	корупційним ризиком (ст. 56 Закону України «Про запобігання корупції»)		
10	Інформувати громадськість про вжиті заходи щодо запобігання і виявлення корупції та про осіб, притягнутих до відповідальності за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення	постійно	Керівник апарату, заступник керівника апарату, начальники відділів, головний спеціаліст із забезпечення зв'язків з громадськістю (прес-секретар), суддя-спікер
11	Забезпечувати організацію навчання суддів та працівників апарату суду з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, забезпечення дотримання Загальних правил поведінки державних службовців у Національній школі суддів України, Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування	протягом року (у межах коштів)	Голова суду, заступники голови суду, керівник апарату, заступник керівник апарату, начальники відділів, відділ кадрової роботи та державної служби
12	Забезпечити умови для повідомлень працівниками про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» іншою особою, зокрема через спеціальні телефонні лінії, офіційний веб-сайт, засоби електронного зв'язку)	за можливості протягом року	Голова суду, заступники голови суду, керівник апарату, заступник керівника апарату
13	Забезпечити проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою ст. 1 Закону України «Про очищення влади», стосовно осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців в апараті суду	протягом року	відділ кадрової роботи та державної служби
14	У разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень суддями або працівниками апарату суду, інформувати про такі факти голову суду, керівника апарату суду, спеціально уповноважені суб'єкти у сфері протидії корупції	протягом року	працівники суду

15	Проводити службове розслідування з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконанню вимог Закону України «Про запобігання корупції» в інший спосіб	за потреби	Згідно рішення голови суду
16	Вживати заходів щодо реалізації Закону України «Про відкритість використання публічних коштів»	постійно	відділ планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності
17	Забезпечити проведення державних закупівель із застосуванням конкурентних процедур з дотриманням вимог Закону України «Про здійснення державних закупівель»	протягом року	відділ планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності
18	Розробка плану заходів щодо запобігання корупції в Апеляційному суді Вінницької області на 2017 рік	грудень	Відповідальні особи за запобігання корупції (уповноважені особи)