



**МАКАРІВСЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ
сmt Макарів Київської області

28.10.2021

№13-о/г

**Про організацію роботи Макарівського
районного суду Київської області
з метою запобігання поширенню
гострої респіраторної хвороби COVID-19**

Відповідно до ст. 24 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» та з метою забезпечення належної організації робочого процесу і доступу до правосуддя в умовах карантину, -

НАКАЗУЮ:

1. Встановити особливий режим роботи у Макарівському районному суді Київської області з 01 листопада 2021 року, який передбачає наступне:

1.1. Не допускати перебування в приміщенні суду без вдягнутих засобів індивідуального захисту, зокрема респіраторів або захисних масок, що закривають ніс та рот, у тому числі виготовлених самостійно;

1.2. Дотримання соціальної дистанції 1,5 метра.

1.3. Припинити прийом громадян адміністрацією суду (головою суду та керівником апарату суду);

1.4. Припинити прийом громадян канцелярією та архівом суду:

- прийом вхідної кореспонденції здійснювати шляхом її отримання електронною поштою суду, підсистемою «Електронний суд», засобами поштового зв'язку та через скриньку поштової кореспонденції, розміщену біля посту судової охорони в приміщенні суду по вул. Д.Ростовського, 35, а також кореспонденції, що подається учасником процесу, який з'явився для участі в судовому засіданні;

- відправку вихідної кореспонденції суду поштовим зв'язком здійснювати двічі на тиждень: вівторок та п'ятницю; відправку вихідної кореспонденції суду, що здійснюється за Журналом місцевої кореспонденції із врученням особисто, здійснювати двічі на тиждень: вівторок та п'ятницю (крім невідкладної кореспонденції);

1.5. Припинити проведення судових засідань у режимі відеоконференції, призначені іншими судами;

1.6. Припинити проведення будь-яких заходів, не пов'язаних із процесуальною діяльністю суду та забезпеченням діяльності органів судової

влади (круглі столи, семінари, дні відкритих дверей тощо).

2. Працівникам Служби судової охорони:

2.1. Забезпечувати вхідний санітарний контроль щодо відвідувачів суду шляхом проведення візуального огляду (загальний стан, ознаки лихоманки, гострого респіраторного захворювання – кашель, чхання, нежить);

2.2. Проводити температурний скринінг (вимірювання температури безконтактним термометром);

2.3. Не допускати до приміщення суду осіб без засобів індивідуального захисту та осіб з ознаками гострого респіраторного захворювання;

2.4. Обмежити доступ у судові засідання осіб, які не є учасниками справ;

2.5. Забезпечувати контроль за дотриманням відвідувачами суду соціальної дистанції.

3. Рекомендувати суддям:

3.1. Задовольняти заяви/клопотання про відкладення судових засідань та про розгляд справ за відсутності сторін по кримінальних, цивільних, адміністративних справах та справах про адміністративні правопорушення на період дії особливого режиму роботи;

3.2. По можливості здійснювати розгляд справ без участі сторін в порядку письмового провадження;

3.3. Зменшити кількість судових засідань, що призначаються для розгляду протягом робочого дня;

3.4. Ознайомлення з матеріалами справ учасників судових розглядів, за наявності технічної можливості, здійснювати в дистанційному режимі шляхом надсилання сканкопії матеріалів судової справи на електронну адресу, зазначену у відповідній заяві.

4. Рекомендувати учасникам судового процесу:

4.1. Утримуватись від участі у судових засіданнях, якщо слухання не передбачають обов'язкової їх присутності;

4.2. Подавати до суду заяви/клопотання про розгляд справ за наявними у них матеріалами та за відсутності учасників судового процесу або про відкладення розгляду;

4.3. Утримуватись від відвідування суду для отримання копій судових рішень;

4.4. Отримувати процесуальні документи та подавати до суду документи, пов'язані з розглядом справи електронною поштою суду, підсистемою «Електронний суд», засобами поштового зв'язку та через скриньку поштової кореспонденції, розміщену біля посту судової охорони в приміщенні суду.

5. Працівникам апарату суду та суддям невідкладно повідомляти адміністрацію суду про симптоми інфекційних захворювань, чи підтвердженого контакту з хворими на COVID-19;

5.1. Працівникам апарату суду та суддям одразу повідомляти адміністрацію суду про відкриття листка непрацездатності у разі підтвердження у них захворювання COVID-19.

6. Керівникові апарату суду довести наказ до відома суддів та працівників апарату суду, забезпечити оприлюднення наказу на офіційному веб-сайті Макарівського районного суду Київської області, розміщення на інформаційних стендах у приміщенні суду та при вході до суду.

Голова суду



Олексій ТАНДИР